**PRIMĂRIA COMUNEI SANANDREI *Nr. telefon*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ JUDETUL TIMIS**

**ROMANIA**

***CERERE***

***privind emiterea acordului pentru desfăşurarea exerciţiilor comerciale cf. Legii 650/2002***

Subsemnatul/a …………………………………………………………......................cu domiciliul în ……………………………………………..,judeţul…………………………,identificat cu C I…………………… în calitate de ………………………………la S.C………………………………………………….........S.R.L.,cu sediul în……………………………. ,judeţul……………………, str.……………………………………… nr…………., înmatriculat la ORC…………………................................................ cu nr. J……../…………/………, cod fiscal ………………….............., prin prezenta solicit obţinerea acordului Primăriei Comunei Sanandrei pentru desfăşurarea la punctul de lucru situat in Comuna Sanandrei (adresa completa cf certificat deschidere pt. de lucru) ………………………………………………………………………………………................................................. a următoarelor exerciţii comerciale in conformitate cu Legea 650/2002:

***Cod CAEN*** .……………… ………………… ……………………. ......................... ......................

 …………….... ………………… ………………….... ......................... .......................

 ..…………….. ………………… ……………………. ......................... ......................

***Suprafaţă totala de vânzare:*** ……………….. mp / ***suprafaţa de servire alim. publică……………………***

***Orarul de funcţionare: Luni- vineri ………………………***

 ***Sambata ………………………***

 ***Duminica* ………………………**

Anexez în copie următoarele documente:

* Cerere pentru eliberarea acordului – formular tip
* Cerere pentru avizarea programului de funcţionare – formular tip.
* Acordurile tuturor vecinilor limitrofi (cu care se învecinează în plan orizontal şi vertical), sub semnătură privată, referitor la programul de funcţionare – formular tip
* Certificat de înregistrare ORC;
* Certificat constatator ORC (cu deschidere punct de lucru), emis în baza **Legii 359/2004**;
* Extras de registru ORC (dacă este cazul);
* Extras CF, nu mai vechi de 30 de zile al spaţiului supus autorizarii si acte doveditoare in cazul schimbarii

 destinatiei fata de destinatia initiala.

* Acordul Băncii, dacă este cazul;
* Contract de închiriere sau de comodat cu proprietarul spaţiului din cartea funciară, dacă ste cazul;
* Planul punctului de lucru întocmit de un proiectant autorizat
* Document de înregistrare sanitară veterinară şi pentru siguranţa alimentelor – dacă se comercializează

 produse alimentare.

* Aviz/autorizatie PSI
* Autorizatie de mediu pentru activitatile cuprinse in anexa 1 la Ordinul nr.1798/2007 al Ministerului

 Mediului si Dezvoltarii Durabile si contract cu o firma de salubrizare.

* Dovada achitării taxei de autorizare şi de avizare a programului de funcţionare.
* Dosar de încopciat
* Declaratie pe propria raspundere pentru stabilirea tipului unităţii de alimentaţie publică si privind structura de vanzare: imobil individual/colectiv (cu precizare parter sau etaj), numar incaperi, suprafata aproximativa a fiecareia si destinatia acestora.
* Agentii economici care desfasoara la punctul de lucru activitati de alimentatie publica (restaurante, baruri, disco-bar, cafe-baruri si altele similare) si solicita orar de functionare dupa ora 23.00, vor prezenta un contract incheiat cu o persoana specializata in asigurarea ordinii si linistii publice

***Data*……………………….. *Semnătura şi ştampila*……………………..**